

INSTRUCTIVO SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE CUPO OBTENIDO POR ASIGNACIÓN DIRECTA CUPO DE LECHE EN POLVO OMC Y CUPO UNILATERAL DE PREPARACIONES LÁCTEAS

Solicitar Expedición de Certificados de Cupos – Asignación Directa

1

Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, deberá seleccionar el menú **Trámites** y la pantalla desplegará los íconos de las diversas dependencias que forman parte de la Ventanilla Única. En este caso el usuario deberá seleccionar el ícono que corresponde a la **Secretaría de Economía (SE)**.



2

La pantalla desplegará los programas e instrumentos de la **SE** que cuentan con algún trámite disponible en la Ventanilla Única. El usuario deberá elegir la opción **Cupos de Importación y Exportación**.



3

Una vez que se ha seleccionado la opción **Cupos de Importación y Exportación**, la pantalla desplegará la lista de trámites disponibles para este instrumento, en la cual se deberá seleccionar la opción **Expedición de Certificados de Cupo** y de manera subsecuente seleccionar la opción **Expedición de Certificados de Cupo Asignación Directa de cupo persona moral o física**.

PROSEC	[+]
Certificados de Origen	[+]
Cupos de Importación y Exportación	[-]
Registro TPL	[+]
Expedición de Certificados de Cupo	[-]
Expedición de Certificados de Cupo Asignación directa de cupo persona moral	
Expedición de Certificados de Cupo Primero en Tiempo Primero en Derecho	
Expedición de Certificados de Cupo Licitación pública	
Expedición de certificados de elegibilidad de bienes textiles y prendas de vestir	[+]
Asignación Directa de cupo	[+]
Transferencia	[+]
Registro de Empresa Comercial e Industria Fronteriza	[+]
Expedición de Certificados de la Frontera	[+]
Permisos de Importación y Exportación	[+]
Cancelaciones	[+]
Reporte Anual de Operaciones de Comercio Exterior	[+]

- **Capturar Solicitud-Personas Físicas**
Apartado: Solicitante

4

Al abrir la pestaña **Solicitante** se muestran como campos de lectura tanto el **Domicilio fiscal** como los **Datos generales del solicitante**.

Antecesor | Activo

Solicitud expedición de certificado de asignación directa persona física.

1 **Capturar Solicitud** 2 Firmar Solicitud Siguiente

Solicitante Expedición certificados asignación directa

Datos generales del solicitante

Nombre	Apellido paterno	Apellido materno
HECTOR EMILIO	GARCIA	ALCOCER
Actividad Económica Preponderante Instituciones para el depósito de valores		
Registro Federal de Contribuyentes	Clave Única de Registro de Población	Correo electrónico
GAAH690210BQ9	GAAH690210HDFRLC07	juan.nava@softtek.com

Domicilio fiscal del solicitante

Calle	Número exterior	Número interior	Código postal
PEDREGAL DE LA CIENEGA	5431		89780
Colonia	País		
EJ SABINAS Y SAUCILLO	MÉXICO		
Entidad federativa	Localidad		
TAMAULIPAS	EJ EL NACIMIENTO		
Municipio o delegación	Telefono		
GOMEZ FARIAS			

5

Apartado: Expedición Certificados Asignación Directa - Persona Física

En esta sección el solicitante deberá capturar el **Año del oficio de asignación** y el **Número de oficio de asignación** de la resolución que obtuvo al solicitar asignación de cupo.

Una vez que se hayan completado ambos campos, se deberá dar clic en el botón **Buscar**.

Antecesor | Activo

Solicitud expedición de certificado de asignación directa persona física.

1 Capturar Solicitud 2 Firmar Solicitud

Siguiente

Solicitante Expedición certificados asignación directa

Número de oficio de asignación
 *Datos requeridos
 * Año del oficio de asignación
 2012

* Número de oficio de asignación
 208

Buscar

La pantalla mostrará los datos del **Cupo asignado** así como información acerca de la asignación y el saldo de la misma.

Control de montos de la asignación

Monto asignado	Monto expedido	Monto disponible
1199999	0	1199999

Aduanas

Datos de la asignación

Número de oficio	Fecha de inicio vigencia de la asignación	Fecha de fin vigencia de la asignación
215	7/05/12	16/05/13

Descripción del cupo

Régimen aduanero	Descripción del producto	Clasificación del subproducto
IMPORTACION	BIENES TEXTILES	
Unidad de medida	Fecha inicio vigencia del cupo	Fecha fin vigencia del cupo
Tonelada	7/05/12	16/05/13

Mecanismo de asignación
 Asignación directa

Fracciones arancelarias
 56011001,56012101,56012199,56012201,56012299,56012999,56013001,56013099,56021001,56021099,56022101,56022102,56022199,56022901,56029099,56031101,56031201,56031299,56031301,56031399,56031401,56039101,56039201,56039301,56039401,56041001,56049001,56049002,56049003,56049004,56049005,56049006,56049007,56049008,56049009,56049010,56049011,56049012,56049013,56049014,56049099,56050001,56060001,56060002,56060099,56072101,56072999,56074101,56074999,56075001,56079001,56079002,56079099,56081101,56081199,56081999,56089099,56090001,56090099,

Tratado / Acuerdo
 Acuerdo de Complementación Económica No. 53 México-Brasil

Países
 BRASIL (REPUBLICA FEDERATIVA DE),

Observaciones
 CM - IMPORTACION - ACE 53 - BIENES TEXTILES - 3000000 - TONELADA - 1605

Fundamento
 CM - IMPORTACION - ACE 53 - BIENES TEXTILES - 3000000 - TONELADA - 1605

6

En esta misma pantalla el solicitante deberá capturar el **Monto a expedir** por cada uno de los certificados que desee expedir, pulsando **Agregar** cada vez que ingrese una nueva cantidad. El sistema le mostrará el saldo disponible de su asignación, así como el total a expedir por el conjunto de certificados que haya agregado.

Distribución de saldo

Monto disponible: 1199999

Monto a expedir: []

[] Monto a expedir

Total a expedir: 0

Buttons: Agregar, Eliminar seleccionado

Firmar Solicitud

7

Para registrar la solicitud se requiere ingresar los archivos *.key y *.cer de la Firma Electrónica Avanzada (FIEL) del solicitante. Ésta deberá ser la misma con que se inició el registro de la solicitud. Una vez que se hayan introducido los datos, se deberá seleccionar el botón **Firmar**.

[Antecesor](#) | Activo

Firmar

La Solicitud ha quedado registrada con el número temporal 154117. Éste no tiene validez legal y sirve solamente para efecto de identificar su Solicitud. Un folio oficial le será asignado a la Solicitud al momento en que ésta sea firmada.

✓ Capturar Solicitud

2 Firmar Solicitud

Anterior

* Registro Federal de Contribuyentes

* Clave de la llave privada

* Llave privada (*.key)

 Buscar

* Certificado (*.cer)

 Buscar

Firmar

Acuse de Recibo

8

El sistema informará que la **solicitud ha sido registrada**, mostrando el número de folio y generando tanto el


Acuse de recepción de trámite como el **Certificado de cupo**, correspondientes.

[Antecesor](#) | Activo


Acuse de Recibo

Su solicitud ha sido registrada con el siguiente número de folio <0201200200120129999000001>.

Acuse (s)

No.	Documento	Descargar
1	Acuse de recepción de trámite	

Resolución (es)

No.	Documento	Descargar
1	Certificado de Cupo de Importación - 12TEX3048/9999	

9

Descargar Acuse de Recepción y Certificado de Cupo

El **Acuse de Expedición de Certificado de Cupo** y el **Certificado de Cupo** se presentarán a través de archivos .pdf, descargables, dentro del cuerpo del certificado se encuentra en No. de autorización que se debe declarar ante aduanas este debe incluir la diagonal.



Fecha de Expedición	11/17/12 12:00 AM
Numero de autorización	11ART0005/2053
Fecha de fin de vigencia del certificado de cupo	11/17/12 12:00 AM
Representación Federal	TLAXCALA

Se notifica la expedición de certificado de cupo para importar Cupo Mundial-ARTICULOS PARA RECREO Y DEPORTE al amparo del arancel cupo establecido en el Cupo Manuales

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:
JAIME BARRERA AGLIAS

REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES:
BAAJ601125LI7

PAÍSES:
ESTADOS UNIDOS DE AMERICA

VOLUMEN (número, letra y unidad de medida):
10 (diez) Cientos.

FRACCIONES ARANCELARIAS AUTORIZADAS:
01011001, 01011099, 01019001, 01019002, 01019003, 01019099, 01021001, 01029001, 01029002, 01029003, 01029099, 01031001, 01039101, 01039102, 01039199, 01039201, 01039202, 01039203, 01039299, 01041001, 01041002, 01041099, 01042001, 01042099, 01051101, 01051102, 01051199, 01051201, 01051999, 01059401, 01059499, 01059999, 01061101, 01061199, 01061201, 01061901, 01061902, 01061903, 01061904, 01061905, 01061999, 01062001, 01062002, 01062003, 01062099, 01063101, 01063201, 01063901, 01063902, 01063999, 01069001, 01069002, 01069003, 01069004, 01069099

OBSERVACIONES:
Cupo Manuales

10

Cerrar Sesión

Finalmente se dará clic en el botón **Cerrar la sesión**, el cual mostrará una ventana para confirmar el cierre; donde se dará clic en el botón **Si** para terminar.

