

GLOSARIO DE TÉRMINOS

NOMENCLATURA DE CAMPOS INCLUIDOS EN LAS LISTAS DE BENEFICIARIOS

Nombre de la etapa	Nombre del campo	Definición del campo
SOLICITUDES DE ASIGNACIÓN (Etapa aplicable para mecanismo de Asignación Directa)	Fecha/Hora de Recepción	Fecha y hora de ingreso del trámite de asignación en el sistema
	No. Folio	Número de folio asignado automáticamente por el sistema y que identifica al trámite en su etapa de asignación
	Nombre/Razón social	Nombre o Razón Social de la persona o empresa que ingresa la solicitud
	Monto Solicitado	Cantidad solicitada por el usuario
	Resolución Asignación	Especifica si la solicitud de asignación fue autorizada o rechazada
	Fecha/Hora de resolución	Fecha y hora en la que se emite respuesta al solicitante respecto de la autorización de la asignación
	Fecha/ Hora de requerimiento de Información	Fecha y hora de ingreso del trámite de requerimiento de Información
	Fecha/Hora de atención a requerimiento de información	Fecha y hora de atención del trámite de requerimiento de Información
	Monto Asignado	Monto otorgado del cupo para esta asignación
Vigencia	Fecha de vencimiento del certificado de cupo	
CONSTANCIAS DE ASIGNACIÓN (Etapa aplicable para mecanismo de Primero en tiempo, Primero en derecho)	Fecha/Hora de Recepción	Fecha y hora de ingreso del trámite de constancia de asignación en el sistema
	No. de Folio	Número de folio asignado automáticamente por el sistema y que identifica al trámite en su etapa de solicitud de constancia de asignación
	Nombre/Razón Social	Nombre o Razón Social de la persona o empresa que ingresa la solicitud

GLOSARIO DE TÉRMINOS

	Dictamen	Especifica si la solicitud de constancia de asignación fue admitida o denegada.
	Resolución	Especifica si el dictamen fue aceptado o rechazado.
CERTIFICADO DE CUPO EXPEDIDOS (Etapa aplicable para cualquier mecanismo de asignación)	Fecha/Hora de Recepción	Fecha y hora de ingreso del trámite de expedición en el sistema
	Nombre/Razón social	Nombre o Razón Social de la persona o empresa que ingresa la solicitud
	No. De Folio de Solicitud	Número de folio asignado automáticamente por el sistema y que identifica al trámite en su etapa de expedición
	Monto solicitado	Cantidad solicitada por el usuario
	Resolución Expedición	Especifica si el dictamen fue aceptado o rechazado.
	Fecha/Hora de resolución	Fecha y hora en la que se emite respuesta al solicitante respecto de la autorización de la asignación
	Monto Expedido	Monto otorgado del cupo para este certificado
	No. Certificado	Número único que identifica al certificado de cupo expedido
	Fecha/Hora de Resolución	Fecha y hora en la que se emite respuesta al solicitante respecto de la autorización de certificado
	Fecha de Vencimiento	Fecha de vencimiento del certificado de cupo.
CANCELACIONES A SOLICITUD DEL BENEFICIARIO (Etapa aplicable para cualquier mecanismo de asignación)	No. De Folio de Solicitud	Folio de ingreso del trámite de cancelación en el sistema
	Fecha de Cancelación	Fecha de ingreso del trámite de cancelación en el sistema
	Monto Cancelado	Monto no utilizado

GLOSARIO DE TÉRMINOS

MONTO NO EJERCIDO AL FINAL DE LA VIGENCIA (Etapa aplicable para el mecanismo de Asignación Directa)	 Monto no Ejercido	 Monto no utilizado al final del periodo de vigencia del cupo
CANCELACIONES DE CERTIFICADOS POR VIGENCIA (Etapa aplicable para mecanismo de Primero en tiempo, Primero en derecho)	 Monto Cancelado	 Monto no utilizado al final del periodo de vigencia del cupo